

Instrukcja korzystania z aplikacji Microsoft Teams dla studentów

Spis treści

Pobranie aplikacji	2
Logowanie do aplikacji	3
Dołączanie do zespołów	4
Dołączenie do transmisji	5
Udostępnianie ekranu	9
Zakładka pliki	10
Zakładka zadania	11
Testy	14
Chat	17
Ustawienia	18

Pobranie aplikacji

Aplikację desktopową Microsoft Teams należy pobrać ze strony <https://www.microsoft.com/pl-pl/microsoft-365/microsoft-teams/download-app>

Aplikacja jest dostępna na komputery z systemem operacyjnym Windows oraz MacOS. Jest również do pobrania aplikacja na urządzenia mobilne z systemem Android oraz Apple. Zachęcamy do pobrania wersji mobilnej oraz używania jej jako zapasowej.

Microsoft | Microsoft 365 Microsoft Teams Funkcje Zasoby Plany i ceny Pobierz aplikację Teams Wszystkie produkty Microsoft

Teraz możesz pozostawać w kontakcie z rodziną i znajomymi dzięki nowym funkcjom w aplikacji mobilnej Microsoft Teams¹. Dowiedz się więcej >

Pobierz aplikację Microsoft Teams

Komunikuj się i współpracuj ze wszystkimi w dowolnym miejscu w aplikacji Teams.

Pobierz dla komputera

Pobierz dla urządzenia przenośnego

Chat

- Ellie Family: Kasper! Hi room, what is for dinner? 10:20 AM
- Amalie Whittle: Sounds good. Thank! 8:58 AM
- Laila Zakis: Can you confirm the place we are... Yesterday
- Tobias Wolfe: I'll send it to you later on tonight Yesterday
- David Maritano: Should be right around the corner 3/21/2020
- Vanessa Ellis: Hi to the business... 3/19/2020

Adventures Works Cycles - Marketing

1. What is your first reaction to the product?

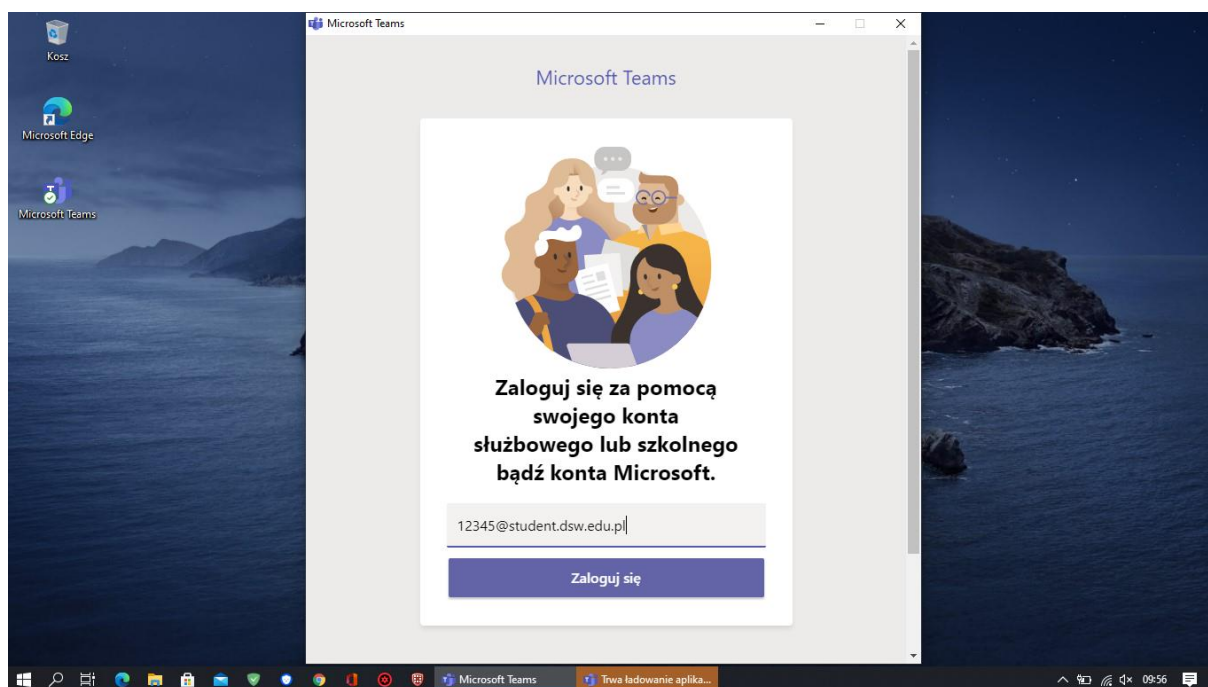
Reaction	Percentage	Count
Very positive	50.55%	1,236
Somewhat positive	24.79%	606
Neutral	15.99%	391
Somewhat negative	4.17%	102
Very negative	4.50%	110
Total Respondents		2,445

Logowanie do aplikacji

Uruchom aplikację Microsoft Teams, wprowadź poprawne dane oraz zaloguj się.

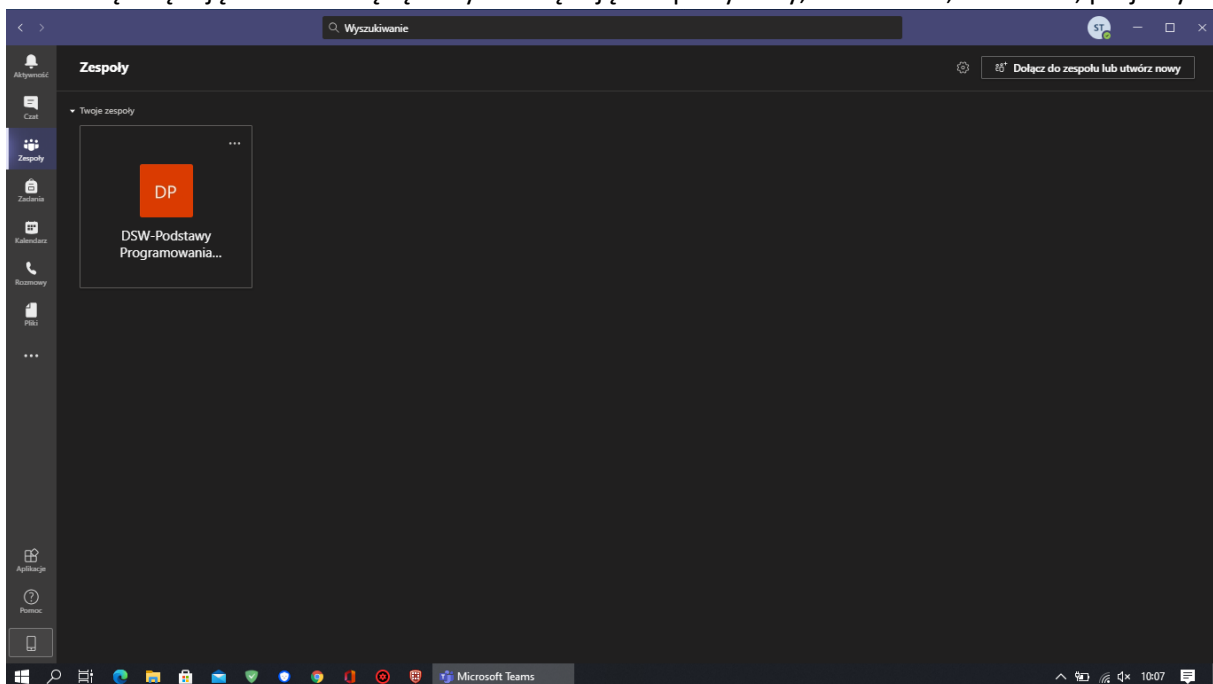
Loginem jest e-mail złożony z numeru albumu w domenie @student.dsw.edu.pl
np. 12345@student.dsw.edu.pl

Wzór hasła do konta pocztowego dla studenta DSW :
[https://www.dsw.edu.pl/sites/dsw/files/edukacja%20zdalna/Wz%C3%B3rHas%C5%82aStudentaDSW\(1\).pdf](https://www.dsw.edu.pl/sites/dsw/files/edukacja%20zdalna/Wz%C3%B3rHas%C5%82aStudentaDSW(1).pdf)



Dołączanie do zespołów

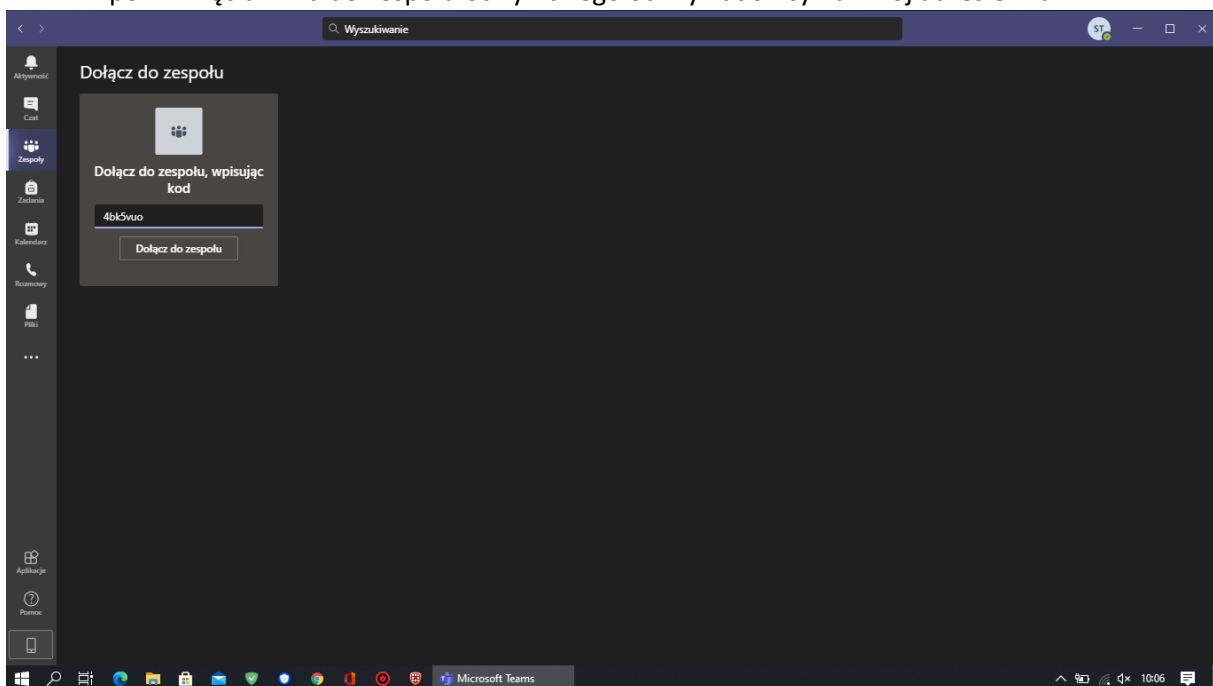
Podstawowym elementem pracy w Microsoft Teams jest praca w zespole, który jest „przedmiotową, wirtualną salą zajęć”. W nim będą odbywać się zajęcia np. wykłady, laboratoria, ćwiczenia, projekty.



Domyślnie jeśli nie jesteś członkiem żadnego zespołu w zakładce **Zespoły** pojawi się informacja z prośbą o dołączenie do zespołu lub prośba o stworzenie zespołu.

Dołączysz do zespołu na trzy sposoby:

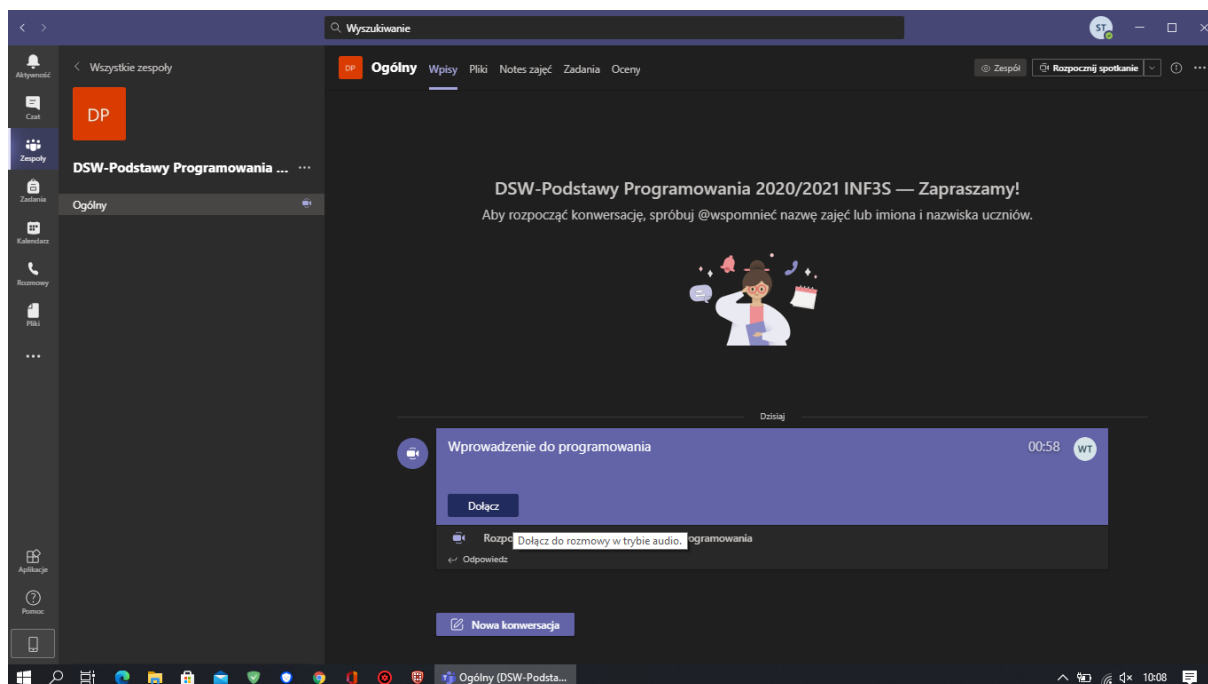
- gdy wykładowca sam Cię do niego przypisze (wtedy w zakładce zespoły zobaczysz dany zespół),
- po wpisaniu kodu otrzymanego od wykładowcy na Twój adres e-mail,
- po kliknięciu linku do zespołu otrzymanego od wykładowcy na Twój adres e-mail.



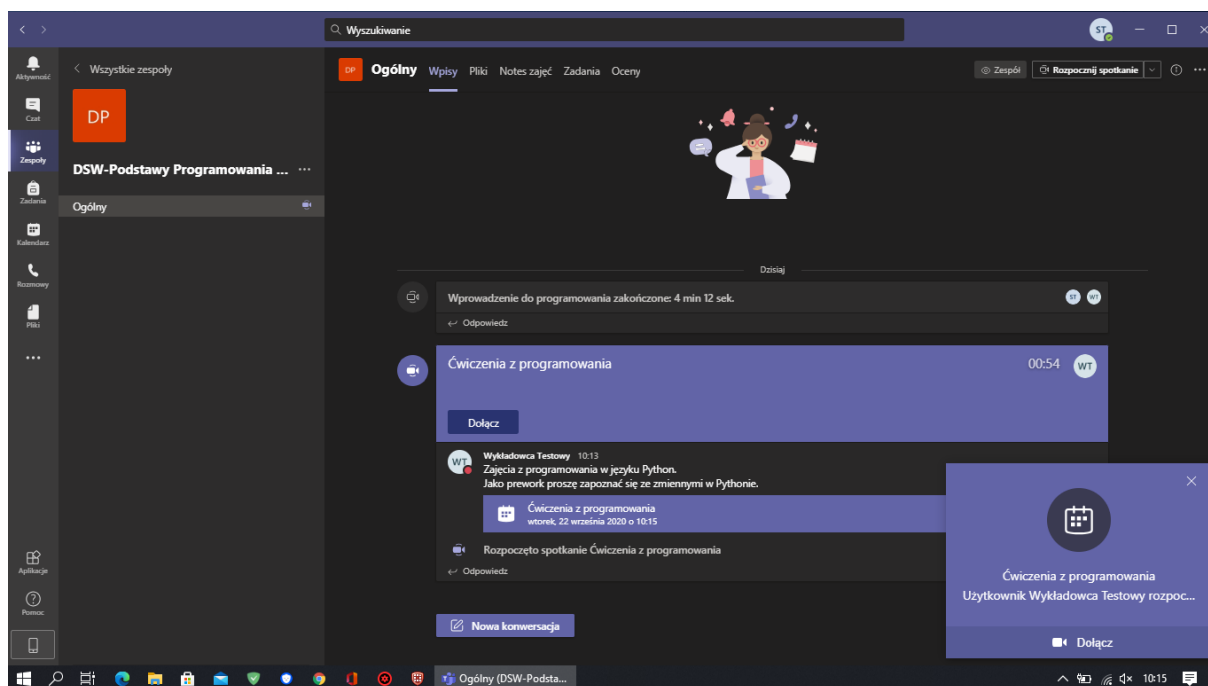
Po poprawnym dołączeniu do zespołu pojawi się on na liście zespoły.

Dołączenie do transmisji

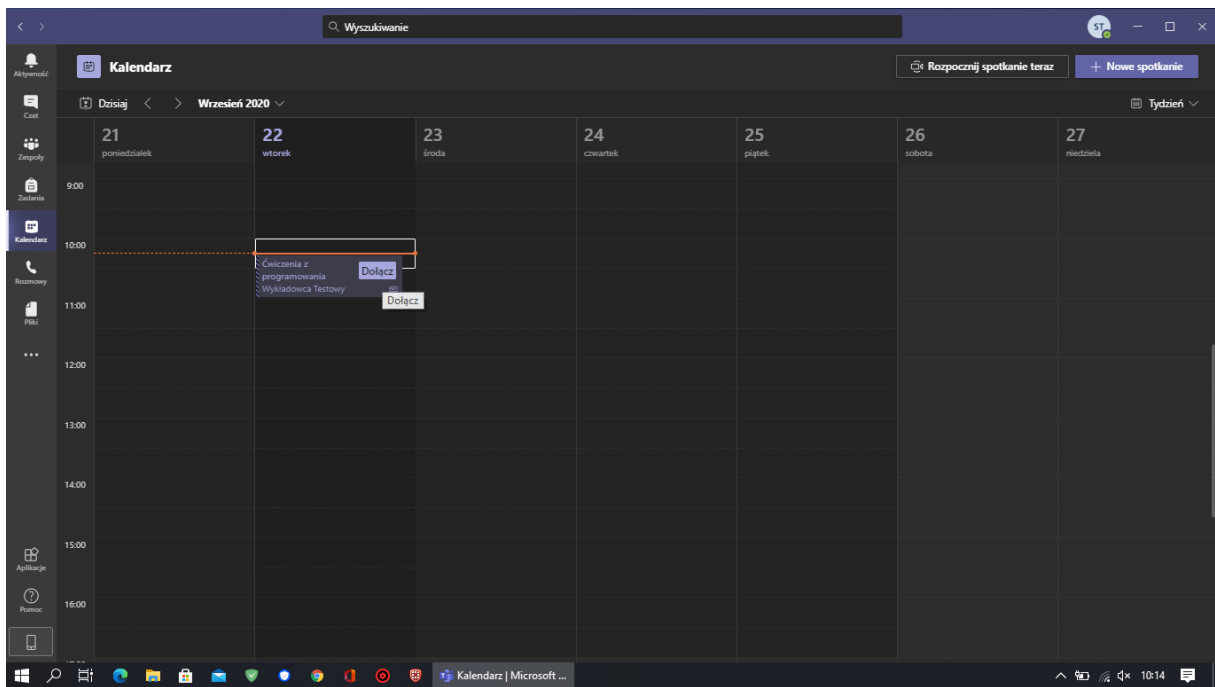
W zakładce wpisy naszego Zespołu/przedmiotu w zaplanowanych godzinach zajęć zobaczysz informację o możliwości **dołączenia** do spotkania prowadzonego przez nauczyciela akademickiego. Aby wziąć udział w zajęciach należy kliknąć przycisk **Dołącz**. Nastąpi dołączenie do transmisji prowadzonej przez wykładowcę. W zakładce wpisy można zakładać nowe konwersacje, jeśli mamy pytania do grupy lub prowadzących.



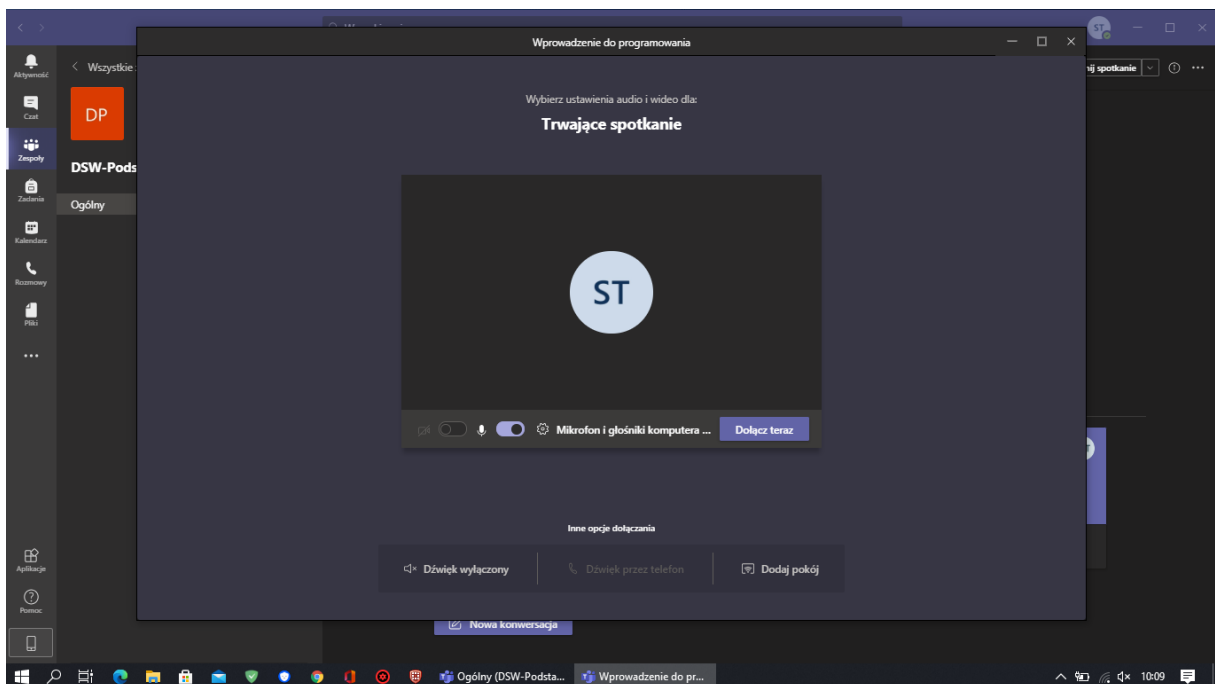
Jeśli spotkanie zostało zaplanowane przez wykładowcę w **kalendharzu aplikacji** pojawi się dodatkowe powiadomienie z prawej strony ekranu oraz przypomnienie w kalendarzu (także w telefonie jeśli mamy włączoną synchronizację).



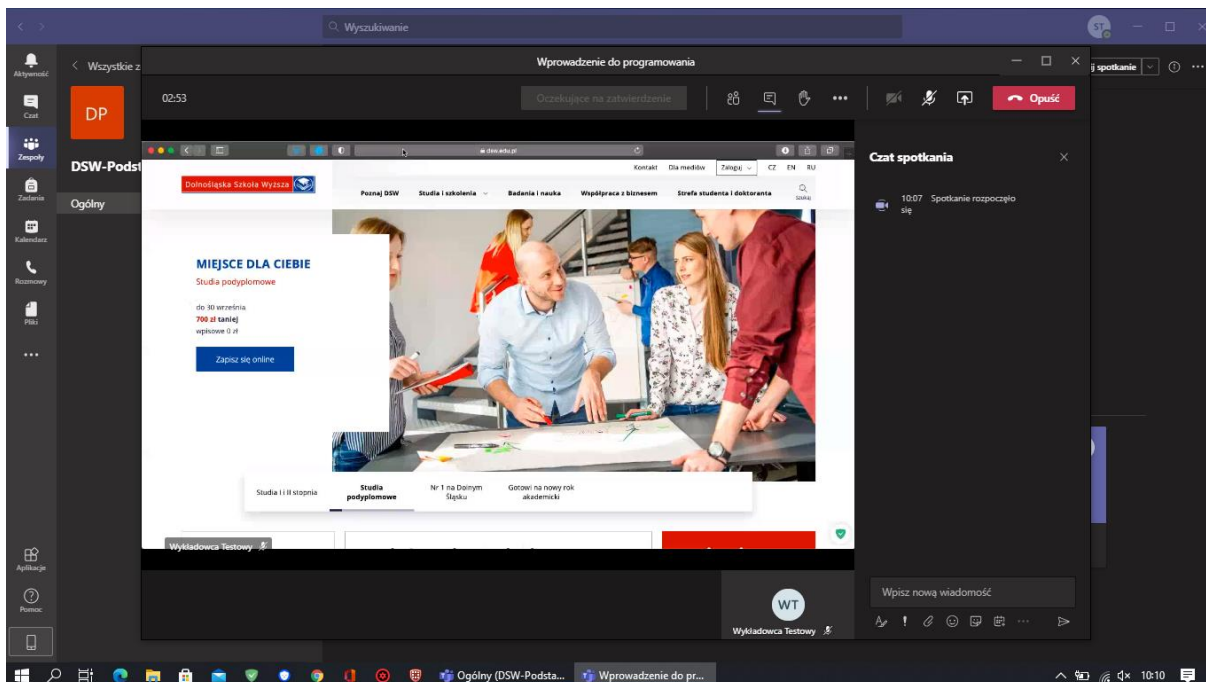
Widok kalendarzu z informacją o zajęciach



Po kliknięciu **dołącz** do spotkania w kalendarzu pojawi się okno z ustawieniami kamery, tła, mikrofonu oraz przyciskiem **dołącz teraz**, który również należy kliknąć.

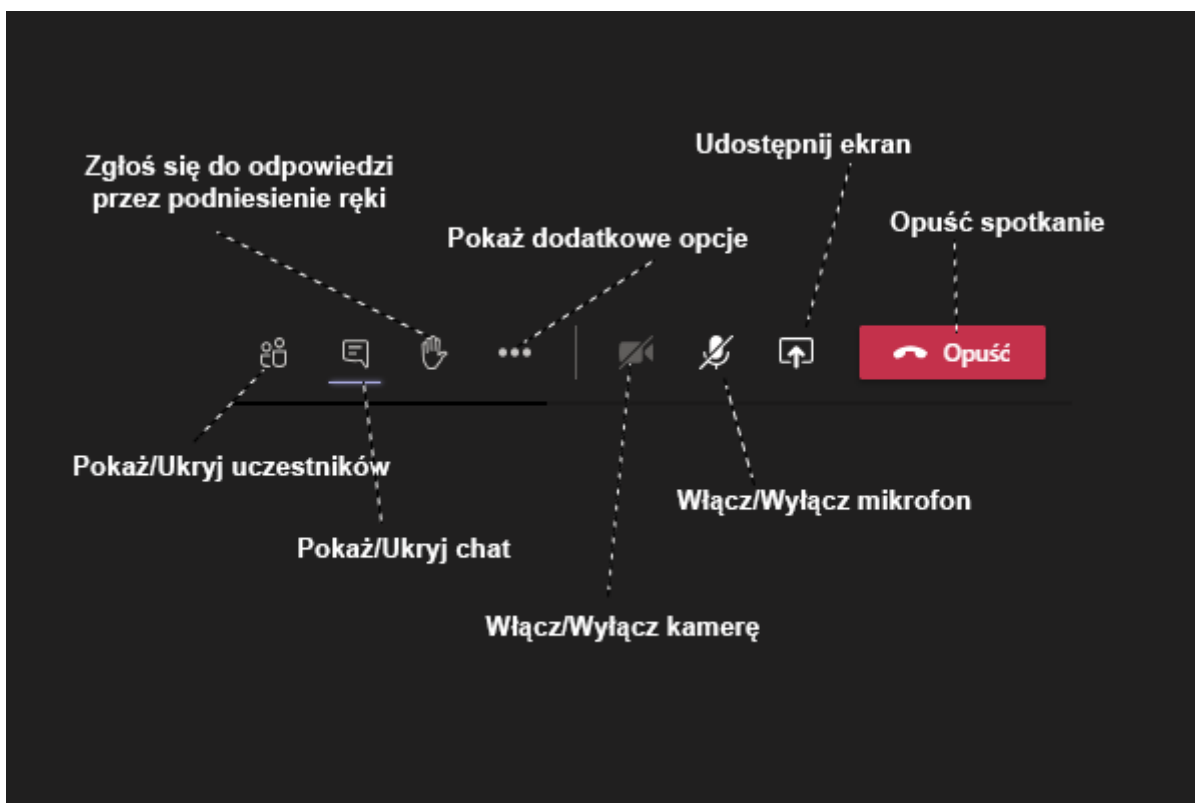


Po dołączeniu do spotkania pokaże się okno z transmisją prowadzoną przez wykładowcę.

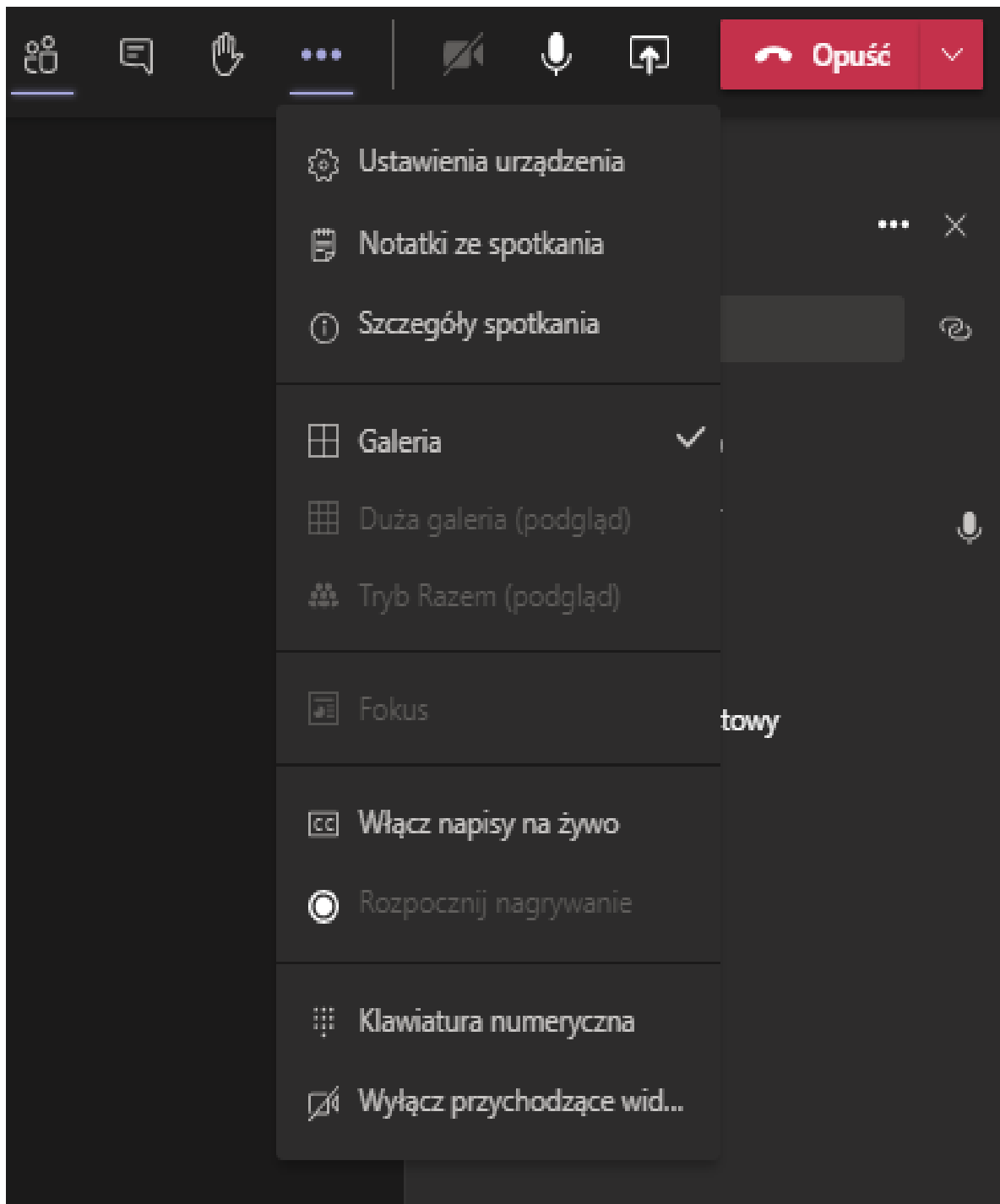


Wykładowca, jak również student, może udostępnić swój ekran w tym okna aplikacji, prezentacje multimedialne, jak również prowadzić dyskusję głosową i tekstową na czacie z prawej strony.



Poniżej główne ikony transmisji.

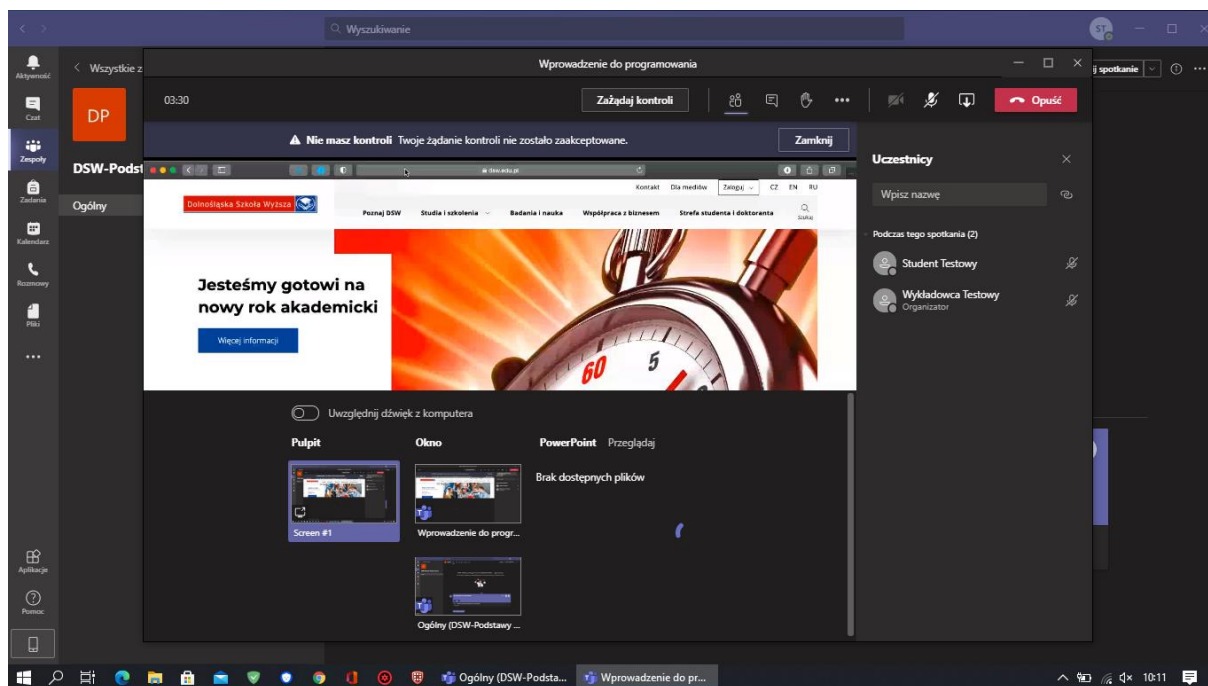



Poniżej zakładka pokaż dodatkowe opcje.



Udostępnianie ekranu

W celu udostępnienia ekranu należy kliknąć przycisk **udostępnij**  znajdujący się obok czerwonego przycisku **Opuść** . W tym miejscu należy wybrać odpowiedni ekran do udostępnienia oraz zdecydować czy chcemy udostępniać dźwięk z naszego komputera [Uwzględnij dźwięk z komputera].

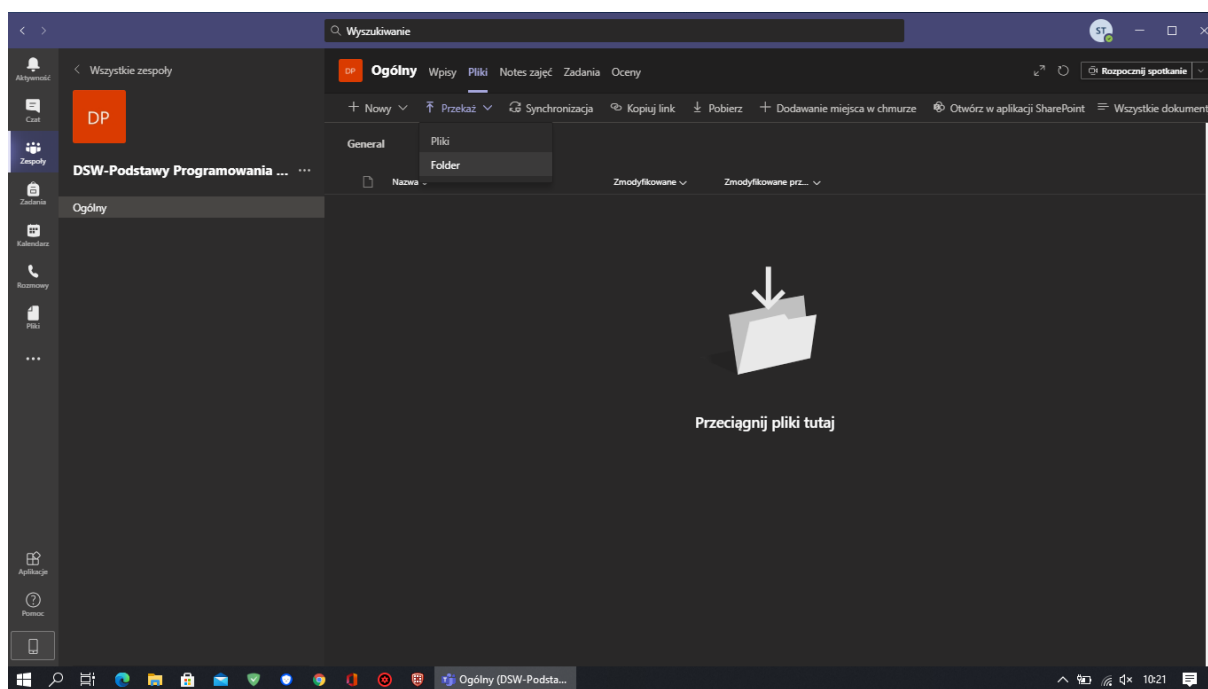


W celu opuszczenia transmisji należy wybrać przycisk **Opuść** .

Zakładka pliki

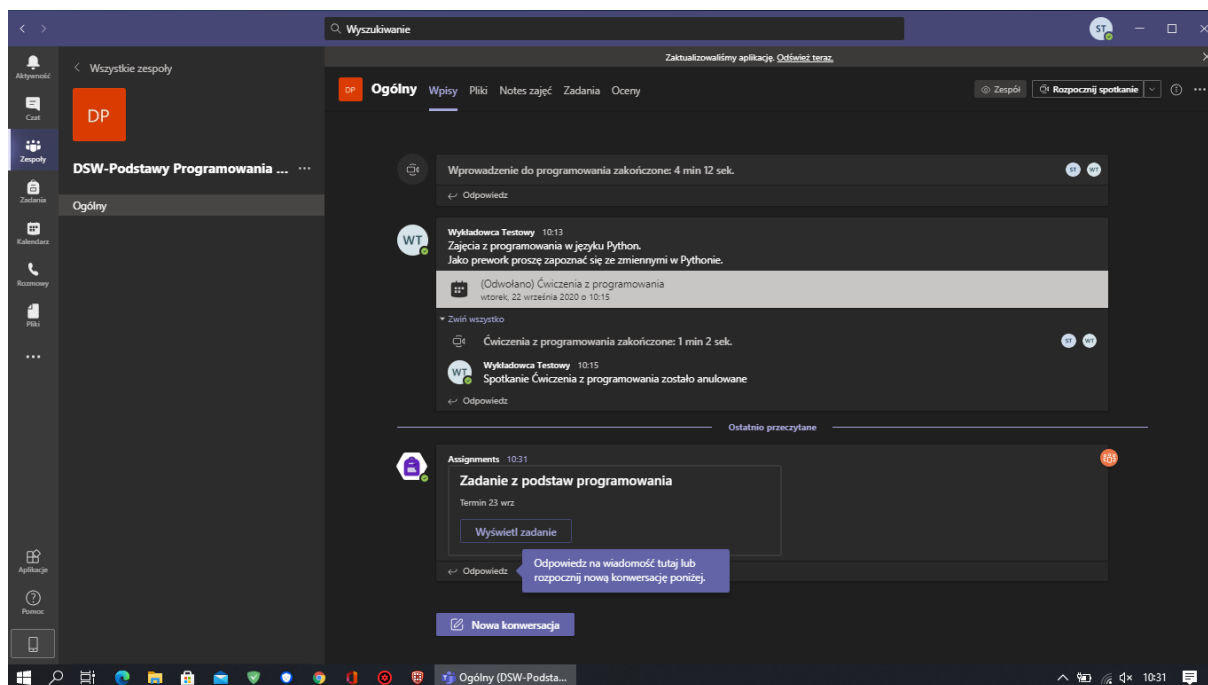
W zakładce pliki można udostępnić swoje zadania oraz katalogi. W tym celu wybierz zakładkę **Pliki** – **przełącz** pliki lub folder.

Za pomocą przycisku **+Nowy** możesz utworzyć dokumenty pakietu Office365 oraz foldery, które znajdują się w tej zakładce.

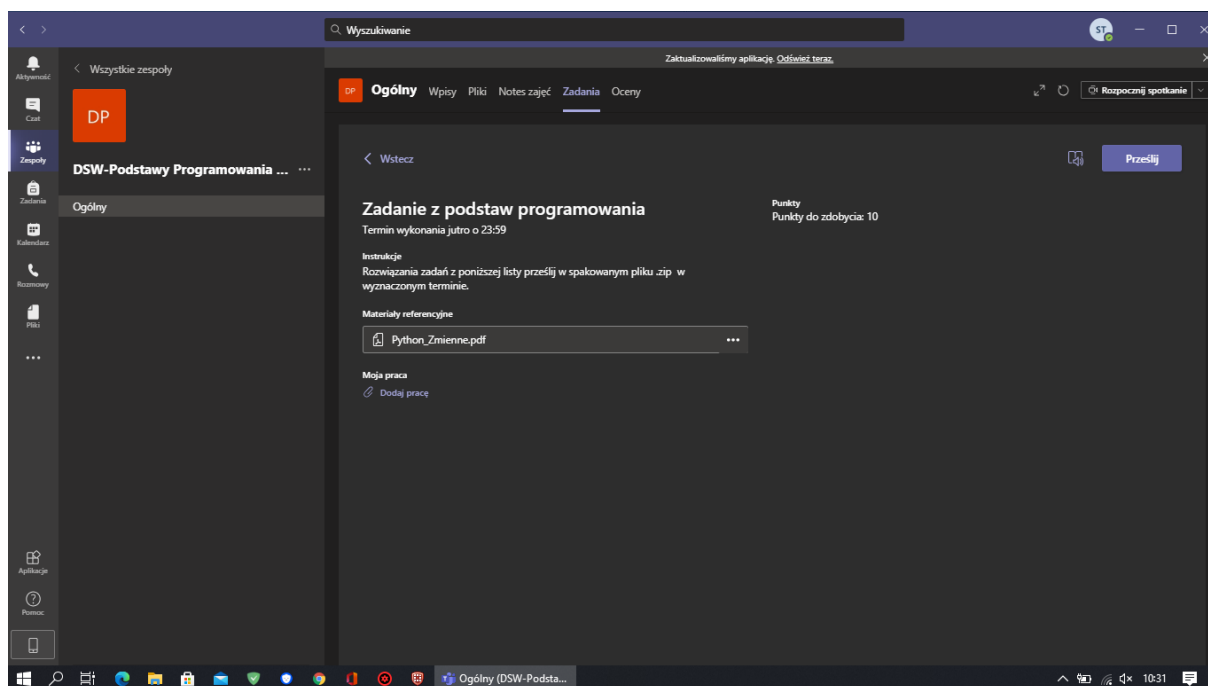


Zakładka zadania

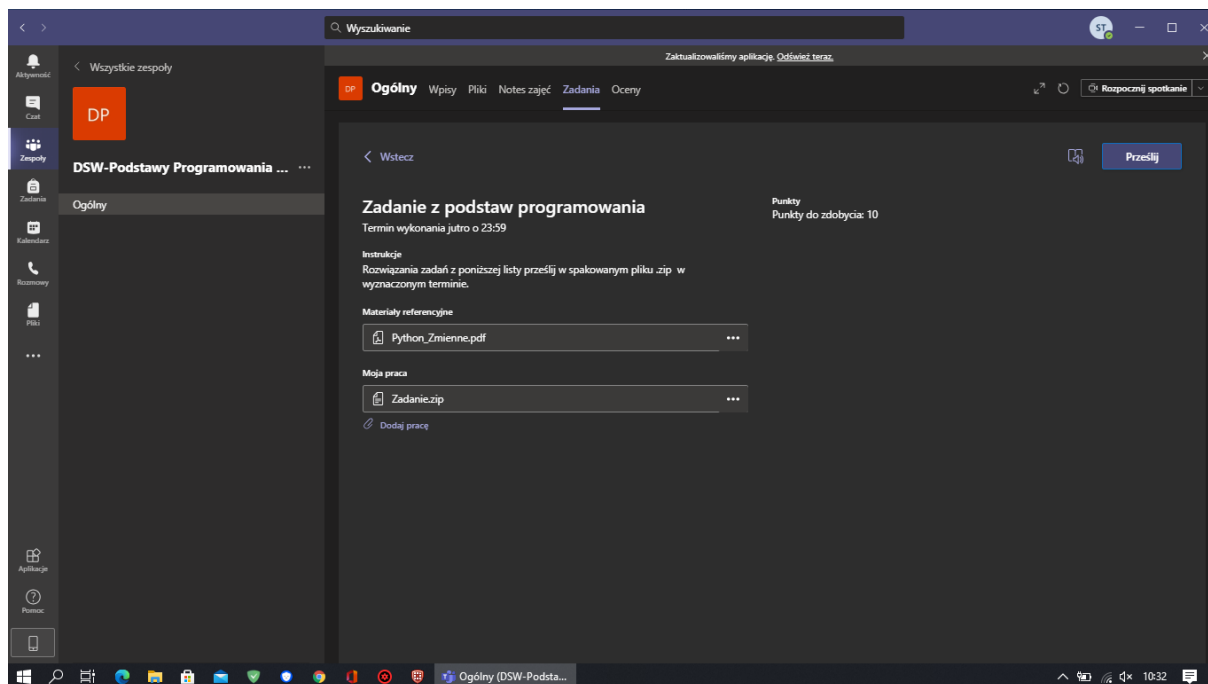
W zakładce zadania mogą być udostępniane zadania oraz testy przygotowane przez wykładowcę. Powiadomienie o nowym zadaniu pojawi się automatycznie w zakładce Wpisy z opcją wyświetl zadanie.



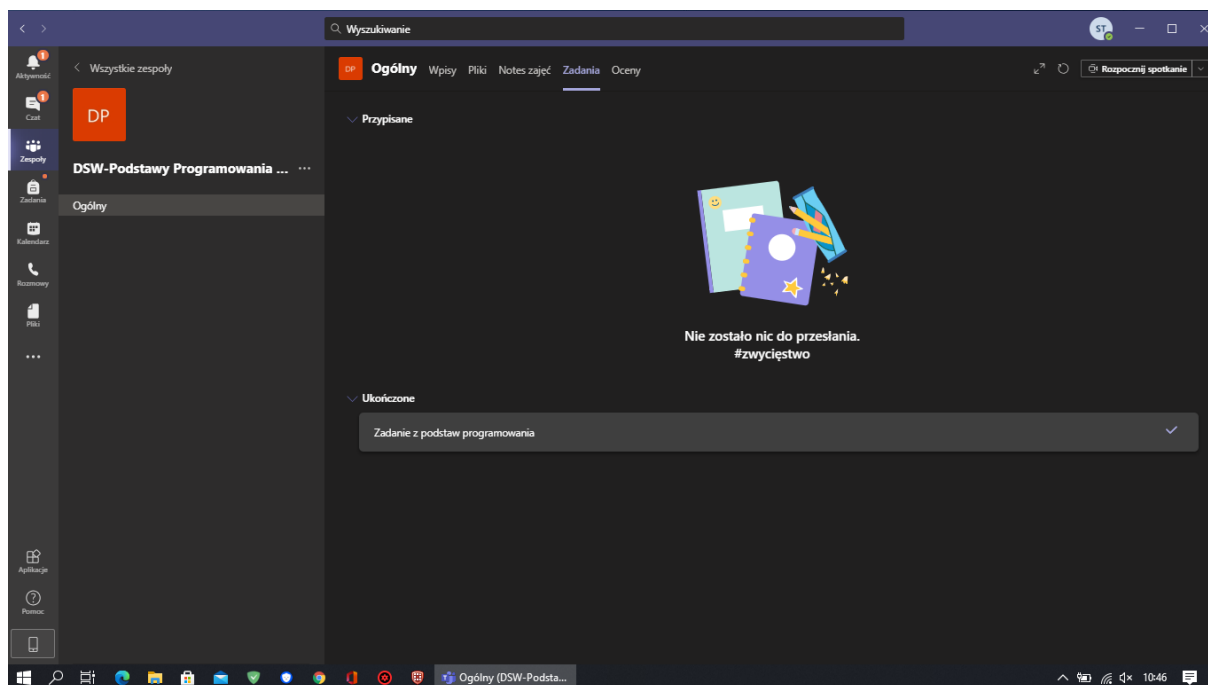
Następnie pojawi się instrukcja z opisem zadania oraz czasem jego oddania. Jeśli ukończysz zadanie możesz wybrać opcję w polu **Moje prace** -> **Dodaj pracę**.



Jeśli załącznik został poprawnie dodany wybierz przycisk **Prześlij**.



Następnie w zakładce zadanie pojawi się informacja o ukończonym zadaniu.



Po oceniu zadania przez wykładowcę pojawi się ocena przy ukończonym zadaniu oraz w zakładce oceny.

Wyszukiwanie

Wszystkie zespoły

DP

DSW-Podstawy Programowania ...

Ogólny

Ogólny Wpisy Pliki Notes zajęć Zadania Oceny

Wstecz

Zwrócono wt, 22 wrz 10:33

Prześlij ponownie

Zadanie z podstaw programowania

Punkty 10 / 10

Termin wykonania jutro o 23:59

Instrukcje
Rozwiązania zadań z poniższej listy prześlij w spakowanym pliku .zip w wyznaczonym terminie.

Materiały referencyjne

- Python_Zmienne.pdf

Moja praca

- Zadanie.zip

Dodaj pracę

Wyszukiwanie

Wszystkie zespoły

DP

DSW-Podstawy Programowania ...

Ogólny

Ogólny Wpisy Pliki Notes zajęć Zadania Oceny

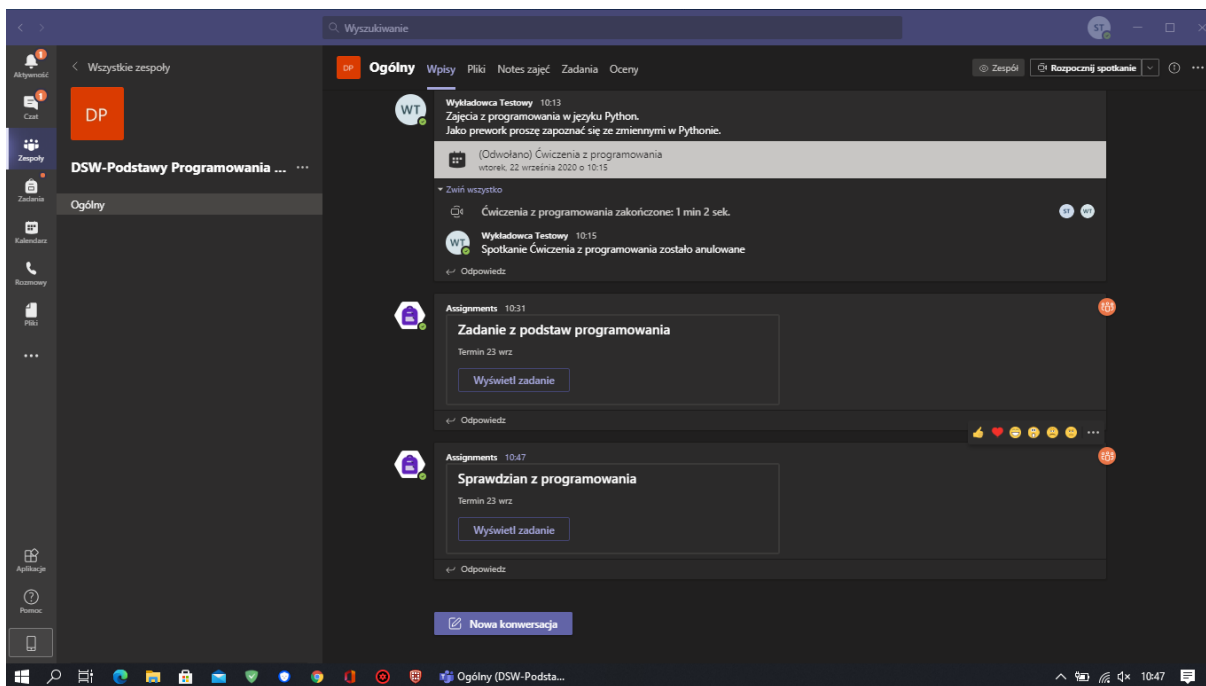
ST Testowy, Student

Data ukończenia	Zadanie	Stan	Punkty
Jutro	Zadanie z podstaw programowania	Zwrócono	10/10

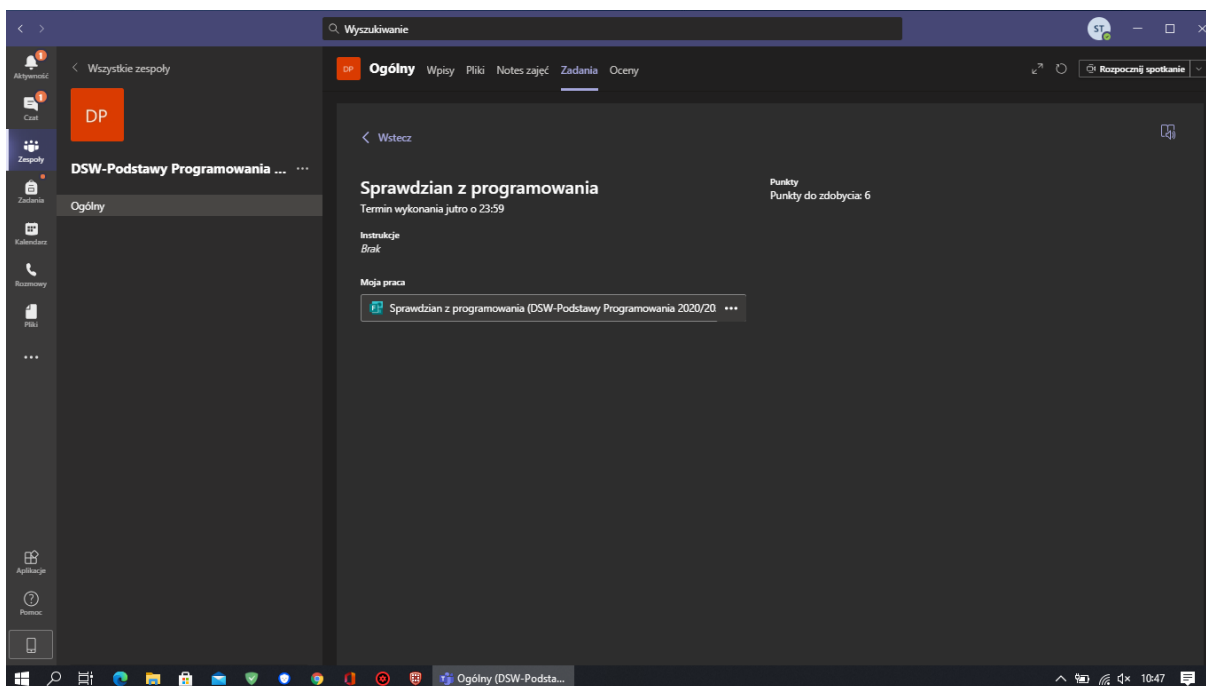
Testy

Testy przygotowywane przez wykładowców i udostępnione w MS TEAMS tworzone są w aplikacji MS Forms. Możesz je znaleźć w zakładce zadania, jeśli zostaną udostępnione przez wykładowcę.

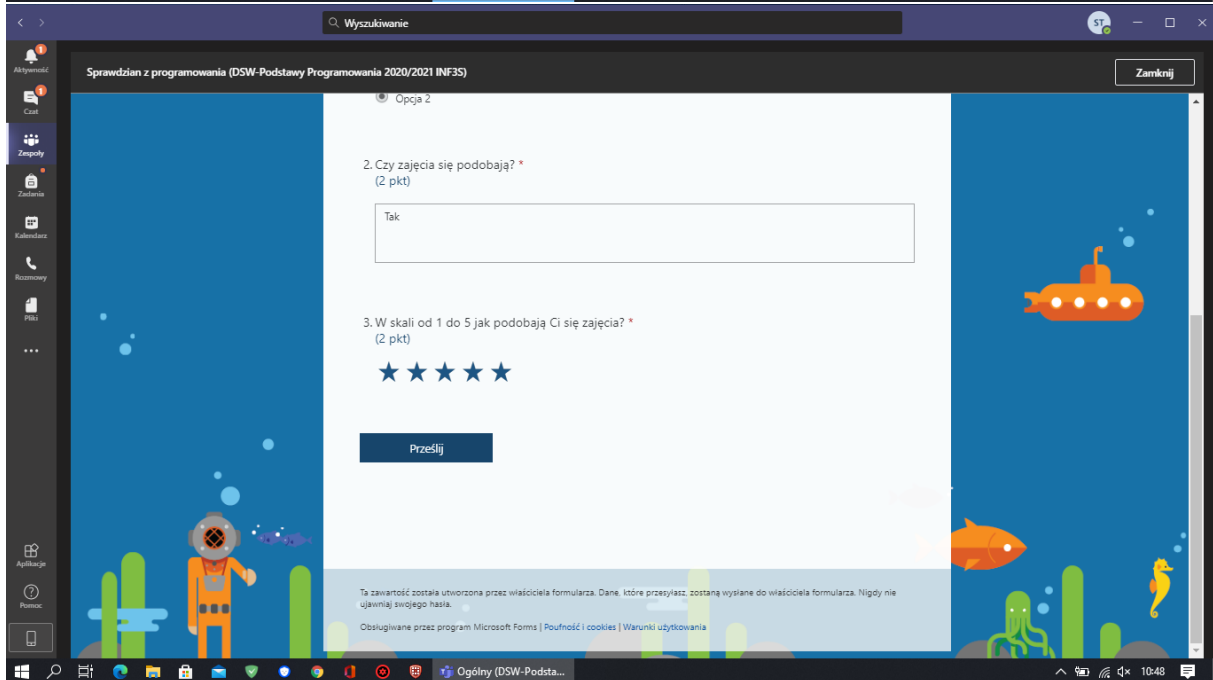
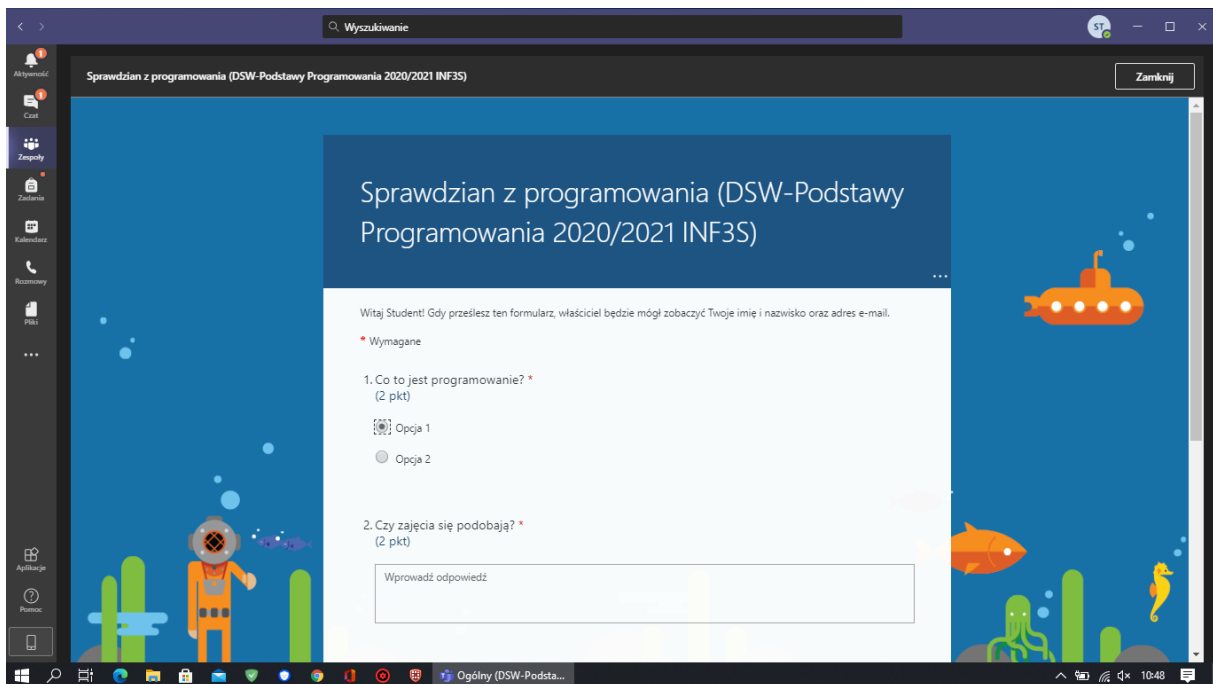
Podobnie jak w przypadku zadań, pojawi się informacja o uruchomionym teście, np. sprawdzian z programowania. Aby wyświetlić test wybierz wyświetl zadanie.

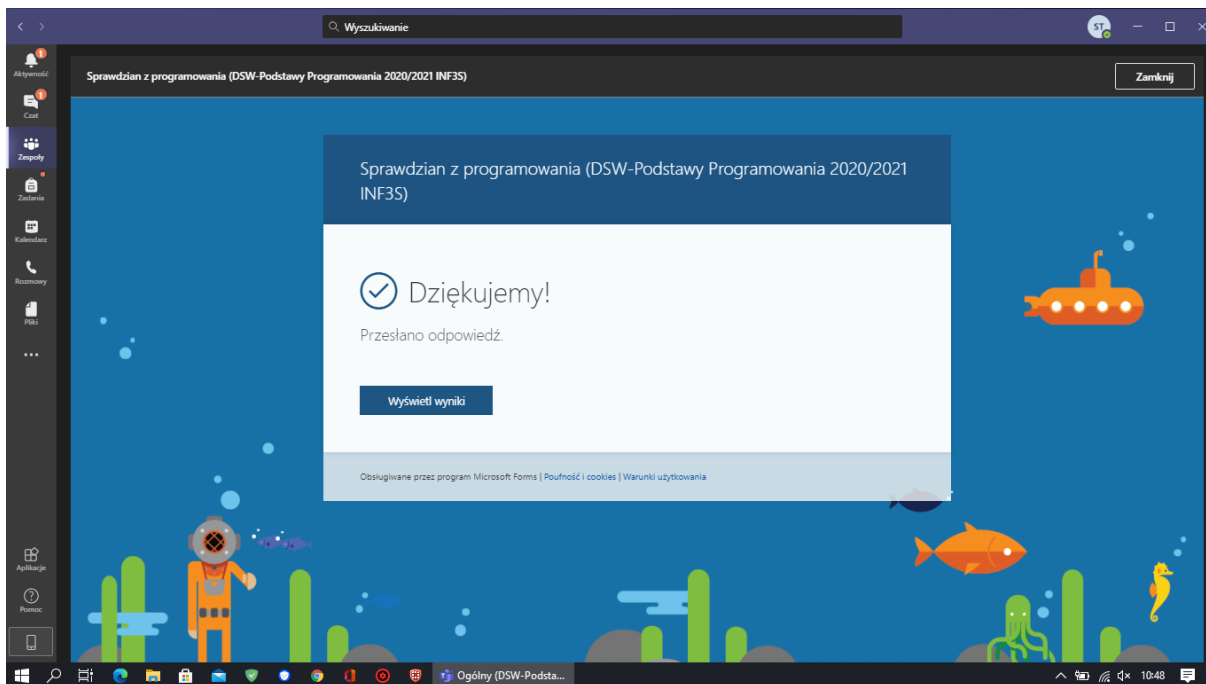


Następnie kliknij w nazwę sprawdzianu poniżej informacji Moja praca.

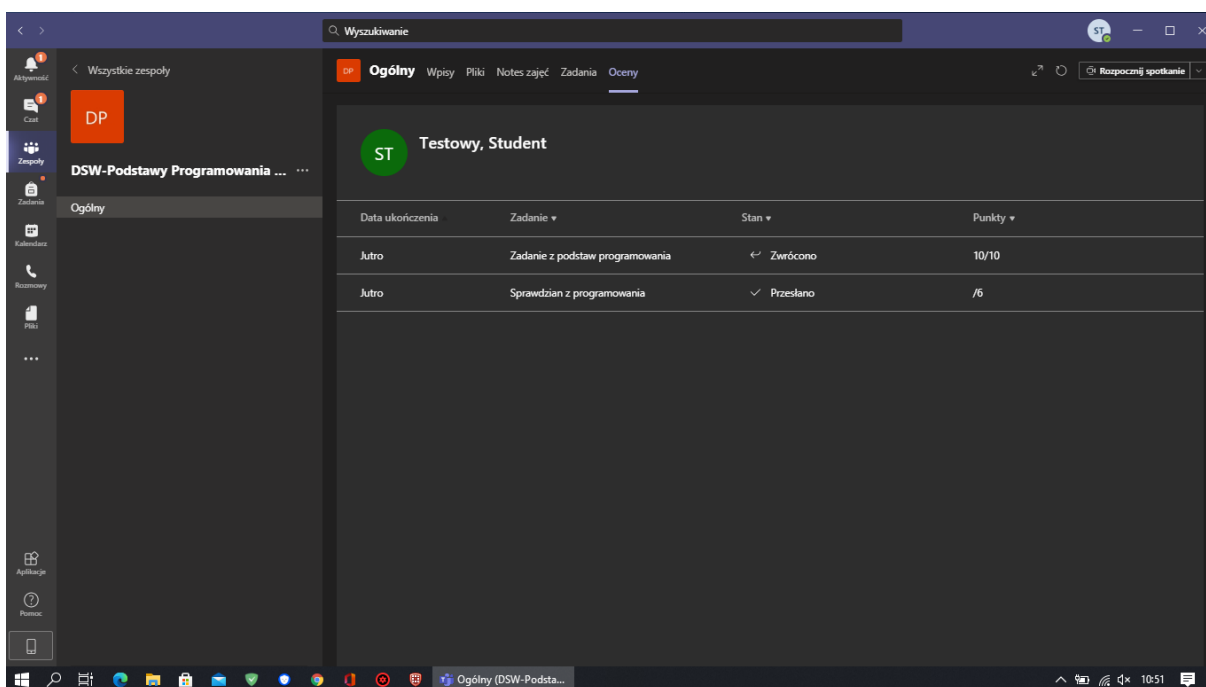


Wypełnij test, a następnie prześlij.



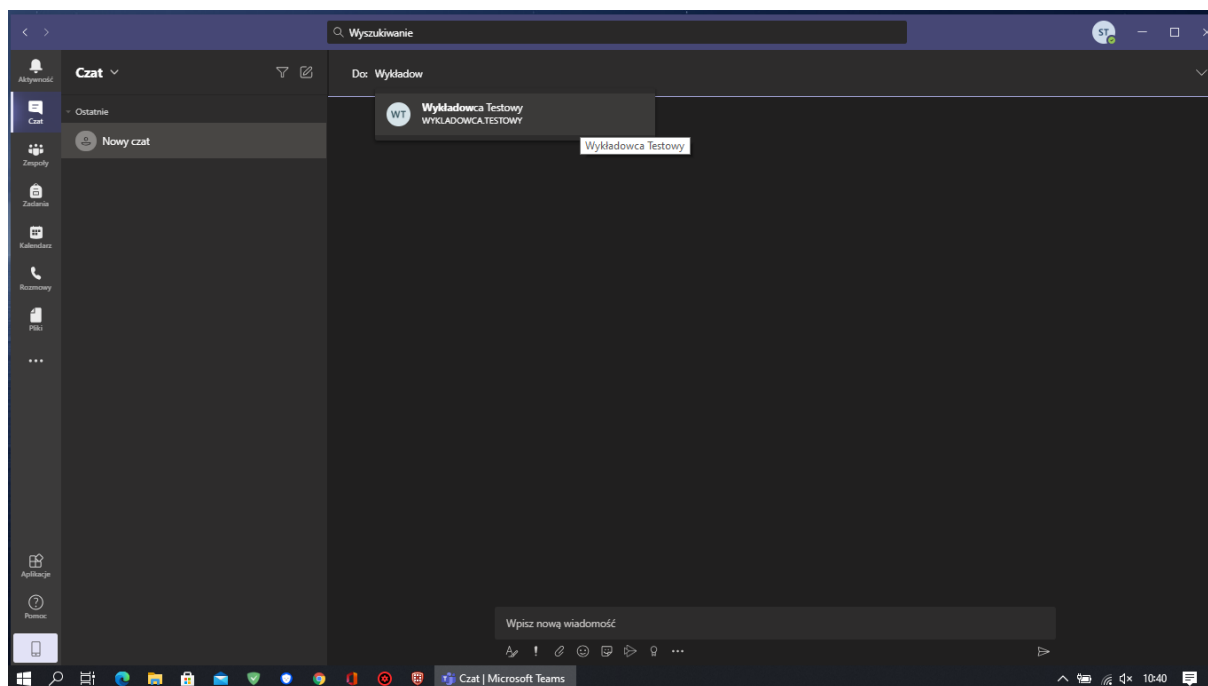


W zależności od rodzaju testu – test może zostać oceniony automatycznie, bądź przez wykładowcę. Wynik ocenionego testu znajdzie się w zakładce Oceny.



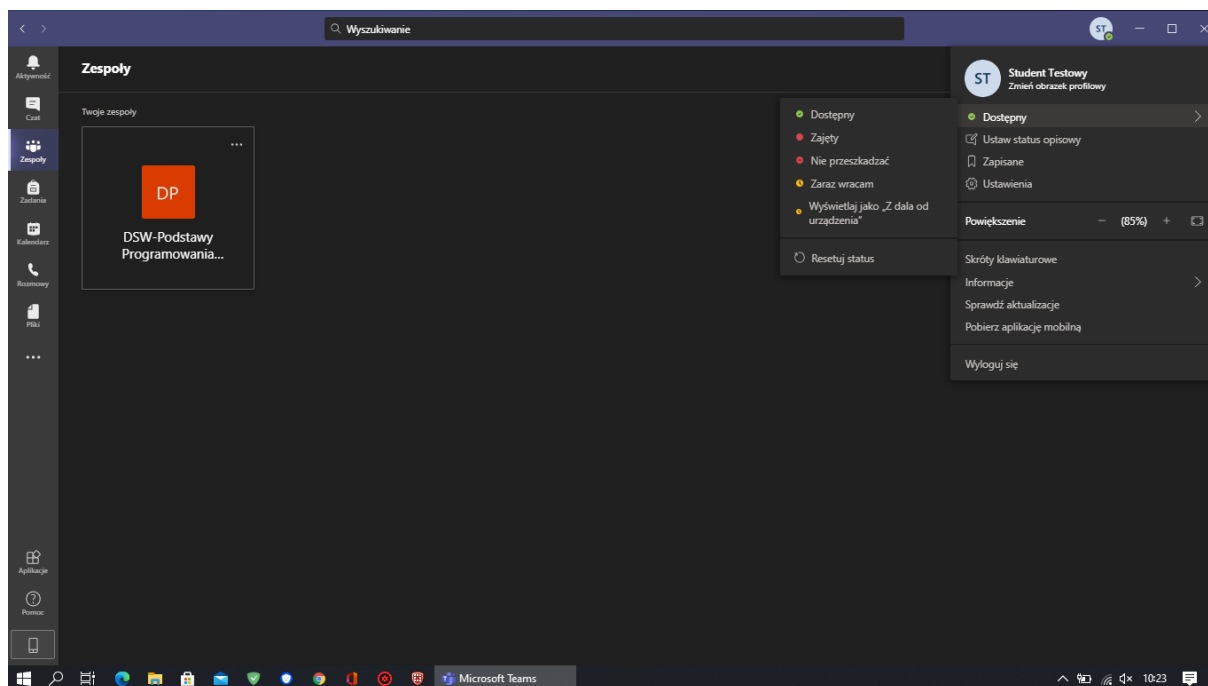
Chat

Za pomocą zakładki **Chat** możesz skontaktować się z prowadzącym np. w ramach konsultacji. Chat pozwala na wysyłanie wiadomości tekstowych oraz transmisję audio video.

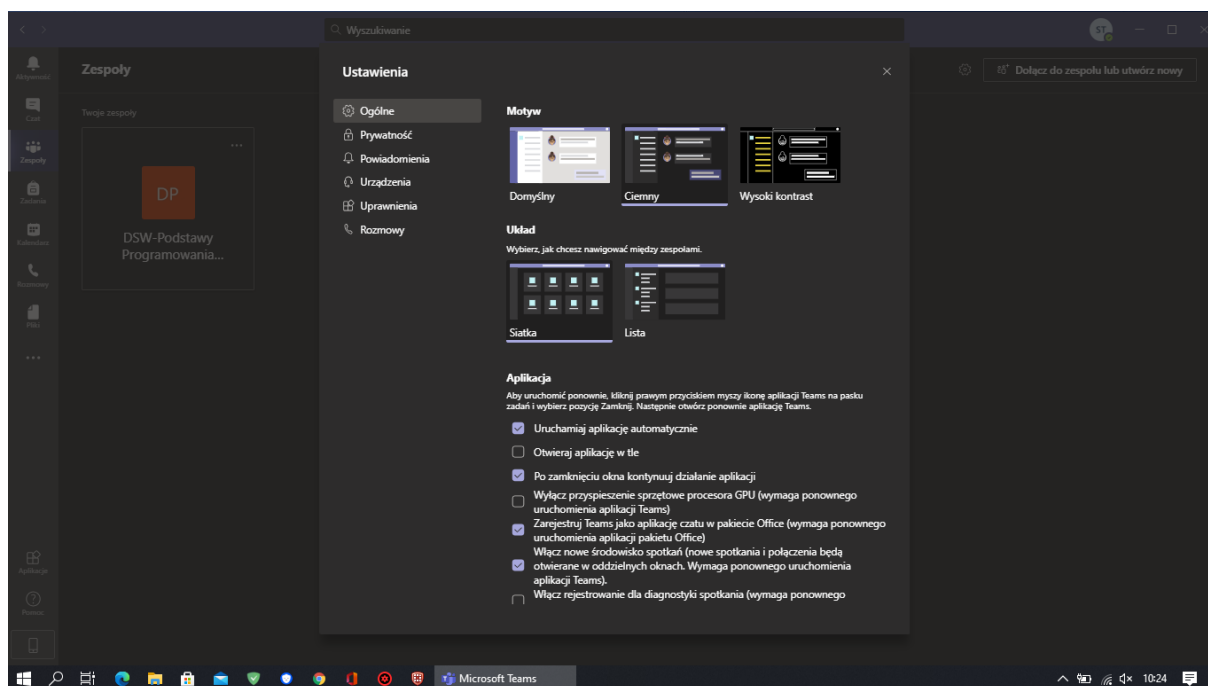


Ustawienia

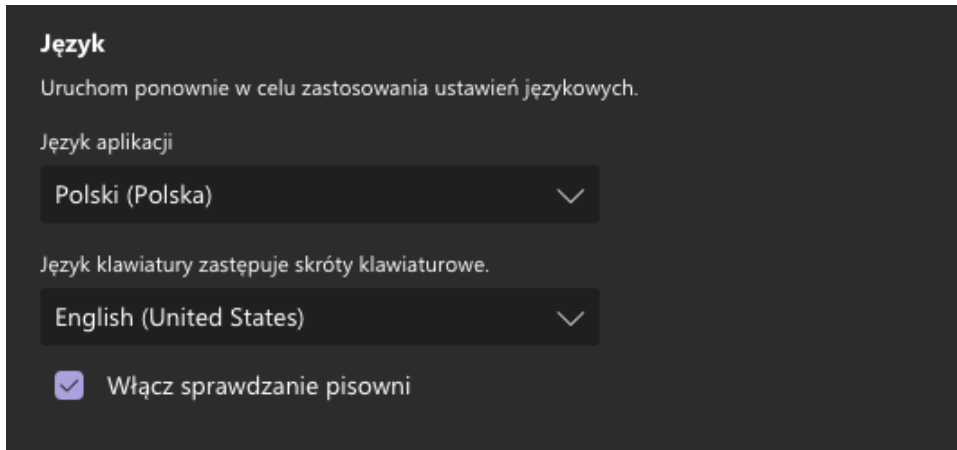
Za pomocą zakładki Ustawienia możesz zmienić swój status, motyw, język aplikacji, ustawić zdjęcie profilowe czy też sprawdzić poprawność działania mikrofonu, słuchawek i kamery.



W zakładce Ogólne możesz zmienić motyw oraz włączyć nowe środowisko spotkań.



W zakładce Ogólne możesz **zmienić język aplikacji** np. na angielski jak i układ klawiatury.



W zakładce Urządzenia znajdują się ustawienia dla mikrofonu oraz kamery. Możesz przeprowadzić też przed spotkaniem rozmowę testową.

